

Приложение №1  
к приказу 01-02/96  
от 21.06.2019 г.

Принято с учетом мнения  
педагогического совета  
от 19.06.2019 г.  
протокол № 9

Принято с учётом мнения  
Управляющего совета  
от 20.06.19 г. протокол № 6



**Положение**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и порядке перевода обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом ОУ,
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования,
- локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее - ОУ):
  - о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОУ;
  - о зачете результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и др.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ разрабатывается коллегиальным органом управления ОУ, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости;
- определение содержания индивидуальной работы с учащимися;
- определение уровня сформированности предметных и метапредметных результатов;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится системно: по теме программы (урока); по учебным четвертям и (или) полугодиям; в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных предметов. Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы и формы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Тематический контроль:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.3.2. По учебным четвертям (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года и в первом полугодии 2 класса, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесно-объяснительная оценка;
- по четвертям во 2-9 классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;
- по полугодиям в 5-9 классах по предметам с недельной нагрузкой 0,5 часа;
- по полугодиям в 10-11 классах по всем предметам;
- по курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение;
- при изучении элективных курсов по выбору обучающихся применяется зачетная система оценивания;
- успеваемость всех обучающихся 2-11 классов ОУ подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной шкале;

2.3.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары; коллоквиумы; практикумы;
- собеседование;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- лабораторные работы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в образовательном учреждении;
- отметка устного ответа обучающегося выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки в конце урока;
- отметки за выполненную письменную работу заносятся в журнал к следующему уроку, за исключением:
  - 1) отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в журнал в течение недели после проведения творческих работ);
  - 2) отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журнал в течение 10 дней после проведения сочинения);
  - 3) отметок за контрольную работу по математике в 9-10-х классах (они заносятся в журнал в течение недели после проведения контрольной работы).

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ) по предметам учебного плана, предоставляется заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие, год), утверждается руководителем учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и обучающихся.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся своевременно отражаются в классном и электронном журнале.

2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл обучающийся для прохождения курса лечения.

2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и (или) полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется или выставляется на основе сдачи зачета или написания контрольной работы по пропущенному материалу;
- текущий контроль указанных выше обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке при согласовании с администрацией ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости с учетом отметок за тематические контрольные работы в соответствии с утвержденным директором ОУ графиком текущего контроля, за два дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации;
- оценки за контрольные работы по обобщению материала являются приоритетными;
- при наличии спорных текущих отметок ученик должен быть опрошен еще раз или приоритет отдается отметке за контрольную работу;
- для объективной аттестации обучающихся за четверть/полугодие необходимо не менее 3-х отметок при 1-2 часовой недельной нагрузке по предмету и более 5 отметок при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

2.10. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации (семейное обучение).

2.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежу-

точная аттестация может проводиться в следующих формах:

- 1) интегрированный балл (выставление отметки по результатам четвертных, полу-годовых отметок);
- 2) контрольные работы в виде: диктант, изложение, сочинение; комплексная работа; тестирование; собеседование; защита проекта; экзамен.

3.4. Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11-х классов с 25 апреля по 26 мая.

3.4.2. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде ОУ, на официальном сайте ОУ.

3.4.3. Отметка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного балла) выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодических отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4.4. Обучающиеся, получающие образование по семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными ОУ и настоящим положением.

3.4.5. Итоги контрольных работ в рамках промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех учебных предметов и в день, в который она проводилась.

3.4.6. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса (в мае).

3.4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4.8. По итогам четвертных отметок, отметки за контрольную работу в рамках промежуточной аттестации выставляется отметка за год.

3.4.9. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнале в следующей клетке после отметки за 4 четверть (II полугодие).

3.4.10. Отметка за год выставляется учителем как среднее арифметическое между отметками за все четверти (полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию, в соответствии с правилами математического округления.

3.4.11. Итоговые отметки для обучающихся 2-8, 10 классов по всем предметам учебного плана дублируют годовые отметки и выставляются в личное дело обучающегося.

3.4.12. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяется как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляется в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. По другим предметам итоговые отметки за 9 класс выставляются на основе годовой отметки.

3.4.13. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образова-

тельной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.4.14. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки допускаются до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора ОУ.

3.4.15. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося для прохождения промежуточной аттестации учебный год может быть продлен до 30 июня.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе обучающихся выносит педагогический совет ОУ.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождения его в отпуске по беременности и родам.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;

4.6. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.7. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся общеобразовательного учреждения, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный ОУ срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае

определяет ОУ по согласованию с родителями (законными представителями).

4.11. Обучающиеся, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

## **5. Права и обязанности участников процесса аттестации**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.

5.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной вовремя аттестации.

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежу-

точную аттестацию;

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. ОУ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.